

**BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG NGHIỆP PHÚC YÊN**



QUY TRÌNH

**ĐĂNG KÝ, XÉT DUYỆT ĐỀ TÀI KHOA HỌC
CÔNG NGHỆ CẤP TRƯỜNG**

Mã số: QT.03/KHCN

Phúc Yên, năm 2015

	QUY TRÌNH	Mã hiệu: QT.03/KHCN Lần ban hành: 01 Ngày ban hành: 29/10/2015 Trang: 2/8
	ĐĂNG KÝ, XÉT DUYỆT ĐỀ TÀI KHOA HỌC CÔNG NGHỆ CẤP TRƯỜNG	

BẢNG THEO DÕI NHỮNG THAY ĐỔI

Stt	Lần sửa đổi	Trang	Nội dung thay đổi	Ngày thay đổi

Trách nhiệm	Người viết	Người kiểm tra	Người phê duyệt
Họ và tên		
Ký tên			
Chức vụ		

	QUY TRÌNH	Mã hiệu: QT.03/KHCN Lần ban hành: 01 Ngày ban hành: 29/10/2015 Trang: 3/8
	ĐĂNG KÝ, XÉT DUYỆT ĐỀ TÀI KHOA HỌC CÔNG NGHỆ CẤP TRƯỜNG	

1. MỤC ĐÍCH

Quy định cách thức tiến hành đăng ký, xét duyệt đề tài KHCN cấp trường đối với các đơn vị và cá nhân trong trường.

2. PHẠM VI ÁP DỤNG

Quy trình này áp dụng với việc đăng ký, xét duyệt các đề tài KHCN cho các đơn vị, cá nhân trong trường.

3. CÁC TỪ VIẾT TẮT

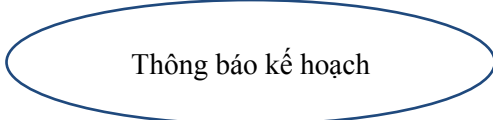
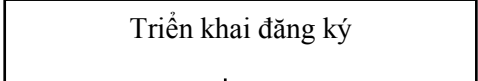
KHCN-ĐN	Khoa học công nghệ - Đối ngoại
HĐKH&ĐT	Hội đồng Khoa học và Đào tạo
ĐK	Đăng ký
NCKH	Nghiên cứu khoa học
KHCN	Khoa học công nghệ

4. TÀI LIỆU THAM KHẢO *(bao gồm tài liệu bên ngoài, đặc biệt là văn bản pháp quy).*

- [1] Luật khoa học và công nghệ ban hành ngày 22 tháng 6 năm 2000;
- [2] Nghị định số 81/2002/NĐ-CP ngày 17 tháng 10 năm 2002 của Chính Phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của luật Khoa học & Công nghệ;
- [3] Thông tư số 12/2010/TT-BGDĐT ngày 29 tháng 3 năm 2010 của Bộ giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Quy định về quản lý đề tài khoa học và công nghệ cấp Bộ của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

5. NỘI DUNG

5.1. Lưu đồ


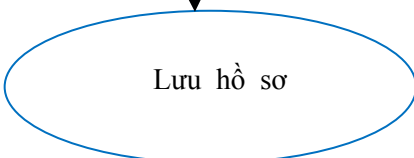
Trách nhiệm	Sơ đồ	Biểu mẫu	Thời gian
Chủ tịch Hội đồng KH&ĐT		BM01-QT.03/KHCN BM02-QT.03/KHCN	21-28 tháng 9
Trưởng Các đơn vị		BM01-QT.03/KHCN	01-05 tháng 10



Trang: 4/8

Chủ nhiệm đề tài	Lập đề cương nghiên cứu	BM02-QT.03/KHCN	20-25 tháng 10
Hội đồng Khoa học cấp khoa	Sơ duyệt đề tài cấp khoa	BM01-QT.03/KHCN BM02-QT.03/KHCN	05-15 tháng 11
Phòng KHCN-ĐN	Tổng hợp đề tài	BM03-QT.03/KHCN	15-20 tháng 11
Hội đồng KH&ĐT	Sơ duyệt đề tài cấp trường	BM04-QT.03/KHCN	10-30 tháng 11
Phòng KHCN-ĐN	Tổng hợp danh sách đề tài	BM05-QT.03/KHCN	01-10 tháng 12
Chủ nhiệm đề tài	Nộp thuyết minh	BM06-QT.03/KHCN	10-15 tháng 12
Chủ nhiệm đề tài /HĐKH	Bảo vệ đề tài		15-25 tháng 2
Hội đồng KH&ĐT/ Chủ nhiệm đề tài	Đánh giá thuyết minh	BM07-QT.03/KHCN BM08-QT.03/KHCN	15-25 tháng 2

	QUY TRÌNH	Mã hiệu: QT.03/KHCN Lần ban hành: 01 Ngày ban hành: 29/10/2015 Trang: 5/8
	ĐĂNG KÝ, XÉT DUYỆT ĐỀ TÀI KHOA HỌC CÔNG NGHỆ CẤP TRƯỜNG	

Hiệu trưởng/ chủ nhiệm đề tài		BM10-QT.03/KHCN BM11-QT.03/KHCN	25-30 tháng 2
Chủ nhiệm đề tài/ các thành viên			

5.2. Diễn giải

5.2.1. Thông báo kế hoạch

- Phòng KHCN-ĐN thừa lệnh Thường trực hội đồng khoa học và đào tạo nhà trường thông báo kế hoạch đăng ký đề tài KHCN cấp trường (kèm mẫu đăng ký **mẫu** BM01-QT.03/KHCN, BM02-QT.03/KHCN) đến các đơn vị trong trường.
- Thời gian: từ 21-28 tháng 9.

5.2.2. Triển khai đăng ký

- Các trường đơn vị triển khai đăng ký đề tài KHCN tại đơn vị mình phụ trách.
- Thời gian: từ 01-05 tháng 10.

5.2.3. Lập đề cương nghiên cứu

- Các chủ nhiệm đề tài đăng ký theo BM01-QT.03/KHCN và lập đề cương nghiên cứu sơ bộ theo BM01-QT.03/KHCN và nộp tại đơn vị.
- Thời gian: Từ 20-25 tháng 10.

5.2.4. Sơ duyệt đề tài cấp khoa

- Hội đồng Khoa học cấp Khoa tổ chức xét chọn đề cương nghiên cứu và lập danh sách đề tài của Khoa xếp theo thứ tự ưu tiên (những đề tài được duyệt) theo biểu mẫu quy định **mẫu** BM01-QT.03/KHCN; những đề tài không duyệt lưu tại khoa.
- Thời gian: Từ 05-15 tháng 11.

5.2.5. Tổng hợp danh sách đề tài được duyệt

- Các Khoa gửi danh mục đăng ký đề tài kèm theo các bản đề cương sơ bộ các đề tài đã được khoa duyệt về phòng KHCN-ĐN.
- Phòng KHCN- ĐN tổng hợp danh sách từ các khoa gửi lên theo **mẫu** BM03-QT.03/KHCN và trình hội đồng KH&ĐT.
- Thời gian: Từ 15-20 tháng 11.

	QUY TRÌNH	Mã hiệu: QT.03/KHCN Lần ban hành: 01 Ngày ban hành: 29/10/2015 Trang: 6/8
	ĐĂNG KÝ, XÉT DUYỆT ĐỀ TÀI KHOA HỌC CÔNG NGHỆ CẤP TRƯỜNG	

5.2.6. Sơ duyệt đề tài KHCN cấp trường

- Phòng KHCN-ĐN tổng hợp danh sách đề tài của toàn Trường BM03-QT.03/KHCN và tổ chức họp xét duyệt vòng sơ loại đề tài KHCN với tiêu chí xét loại theo BM04-QT.03/KHCN. Những đề tài không duyệt lưu tại phòng KHCN-ĐN 1 tháng, sau đó hủy.

- Thời gian: Từ 20-30 tháng 11.

5.2.7. Tổng hợp danh sách

- Sau khi có kết quả sơ loại đề tài KHCN cấp trường của Hội đồng KH&ĐT, Phòng KHCN-ĐN tổng hợp danh sách đề tài (được duyệt) theo BM05-QT.03/KHCN và thông báo với các đơn vị, chủ nhiệm đề tài được duyệt.

- Thời gian: Từ 01-10 tháng 12.

5.2.8. Nộp thuyết minh

- Các chủ nhiệm đề tài hoàn thiện và nộp 6 bản thuyết minh đề tài (BM06-QT.03/KHCN) về phòng KHCN -ĐN.

- Thời gian: Từ 10-15 tháng 12.

5.2.9. Bảo vệ đề tài

- Các chủ nhiệm đề tài, thuyết minh, bảo vệ đề tài trước Hội đồng khoa học và đào tạo của nhà trường. Sau đó hội đồng KH&ĐT nhà trường đánh giá để lựa chọn các đề tài có chất lượng tốt, có khả năng ứng dụng, phù hợp với thực tế của nhà trường.

- Thời gian: Cùng ngày với ngày hội đồng KH&ĐT đánh giá thuyết minh.

5.2.10. Đánh giá thuyết minh

- Hội đồng KH&ĐT đánh giá thuyết minh đề tài KHCN cấp trường đối với các chủ nhiệm đề tài qua vòng sơ loại (Phiếu đánh giá BM07-QT.03/KHCN). Sau đó, Phòng KHCN-ĐN thông báo kết quả tới các đơn vị và chủ nhiệm đề tài đã thuyết minh (BM08-QT.03/KHCN); chuẩn bị tài liệu họp đồng BM10-QT.03/KHCN hoặc BM11-QT.03/KHCN (những đề tài không duyệt lưu tại phòng KHCN-ĐN 1 tháng, sau đó hủy)

- Thời gian: Từ 15-25 tháng 2.

5.2.11. Ký hợp đồng

- Phòng KHCN chuẩn bị tài liệu hợp đồng, hướng dẫn các chủ nhiệm đề tài làm hợp đồng và trình Chủ tịch hội đồng KH&ĐT.

- Hiệu trưởng ký hợp đồng với các Chủ nhiệm đề tài về việc thực hiện nhiệm vụ khoa học và phát triển công nghệ của nhà trường.

- Thời gian: Từ 25-30 tháng 2

- *Chú ý:* Những đề tài được duyệt nhưng không ký hợp đồng, chủ nhiệm đề tài phải có đơn xin không thực hiện đề tài (BM09-QT.03/KHCN), Bản thuyết minh lưu tại phòng KHCN-ĐN 1 tháng, sau đó hủy.

5.2.12. Lưu hồ sơ

- Chủ nhiệm đề tài triển khai thực hiện đề tài theo đúng tiến độ đã đề xuất trong Bản thuyết minh đề tài kèm theo hợp đồng.

	QUY TRÌNH	Mã hiệu: QT.03/KHCN Lần ban hành: 01 Ngày ban hành: 29/10/2015 Trang: 7/8
	ĐĂNG KÝ, XÉT DUYỆT ĐỀ TÀI KHOA HỌC CÔNG NGHỆ CẤP TRƯỜNG	

***Lưu ý:** Trong trường hợp đặc biệt các mốc thời gian nêu trên có thể thay đổi để phù hợp với thực tế.*

6. HỒ SƠ LƯU

STT	Tên hồ sơ	Mã số biểu mẫu	Thời gian lưu	Nơi lưu	Phương pháp hủy	Bộ phận chịu trách nhiệm
1	Kế hoạch đăng ký đề tài KHCN cấp trường năm...	BM01- QT.03/KHCN	3 năm	Phòng KHCN-ĐN		Chuyên viên phụ trách
2	Bản tổng hợp danh sách đăng ký đề tài KHCN cấp trường	BM02- QT.03/KHCN	3 năm	Phòng KHCN-ĐN		Chuyên viên phụ trách
3	Danh sách các đề tài KHCN cấp trường qua vòng sơ duyệt	BM05- QT.03/KHCN	3 năm	Phòng KHCN-ĐN		Chuyên viên phụ trách
4	Thuyết minh đề tài KHCN cấp trường	BM06- QT.03/KHCN	3 năm	Phòng KHCN-ĐN, Thư viện		Chuyên viên phụ trách, nhân viên thư viện
5	- Quyết định phê duyệt các đề tài KHCN cấp trường được thực hiện năm.. - Danh sách các đề tài KHCN cấp trường được duyệt thực hiện năm..	BM08- QT.03/KHCN	3 năm	Phòng KHCN-ĐN		Chuyên viên phụ trách
6	Hợp đồng đặt hàng sản xuất và cung cấp dịch vụ nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ	BM10- QT.03/KHCN BM11- QT.03/KHCN	3 năm	Phòng KHCN-ĐN		Chuyên viên phụ trách

	QUY TRÌNH	Mã hiệu: QT.03/KHCN Lần ban hành: 01 Ngày ban hành: 29/10/2015 Trang: 8/8
	ĐĂNG KÝ, XÉT DUYỆT ĐỀ TÀI KHOA HỌC CÔNG NGHỆ CẤP TRƯỜNG	

7. BIỂU MẪU BAN HÀNH

STT	Mã hiệu	Tên biểu mẫu
1	BM01-QT.03/KHCN	Đăng ký đề tài khoa học công nghệ cấp trường năm 20..
2	BM02-QT.03/KHCN	Thuyết minh đề tài khoa học công nghệ cấp trường
3	BM03-QT.03/KHCN	Tổng hợp danh sách đăng ký đề tài KHCN cấp trường năm 20..
4	BM04-QT.03/KHCN	Phiếu đánh giá, sơ loại đề tài khoa học công nghệ cấp trường
5	BM05-QT.03/KHCN	Danh sách đăng ký đề tài khoa học công nghệ cấp trường qua vòng sơ loại
6	BM06-QT.03/KHCN	Thuyết minh đề tài khoa học công nghệ cấp trường
7	BM07-QT.03/KHCN	Phiếu đánh giá thuyết minh đề tài khoa học công nghệ cấp trường
8	BM08-QT.03/KHCN	Danh sách các đề tài khoa học công nghệ cấp trường được duyệt thực hiện trong năm 20..
9	BM09-QT.03/KHCN	<i>Đơn xin không thực hiện đề tài khoa học công nghệ cấp trường năm...</i>
10	BM10-QT.03/KHCN	Hợp đồng đặt hàng sản xuất và cung cấp dịch vụ nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ
11	BM11-QT.03/KHCN	Hợp đồng giao khoán công việc, sản phẩm